

Na podlagi 56. člena Zakona o društvih (Ur. list RS št. 64/2011) je Društvo upokojencev Novo mesto na Zboru članov dne 26. 3. 2026 sprejelo naslednji, dopolnjen:

STATUT DRUŠTVA UPOKOJENCEV NOVO MESTO

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Društvo upokojencev Novo mesto (v nadaljnjem besedilu: DU) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno, stanovsko-interesno, humanitarno in dobrodelno združenje upokojenk in upokojencev, ki se združujejo zaradi skupno določenih interesov, opredeljenih v tem Statutu in v skladu z Zakonom o društvih.

Z odločbo, št. 12204-30/2013/5 od 01.07.2014 je Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti DU v skladu z določbami prvega odstavka 26. člena in v povezavi s 23. členom Zakona o humanitarnih organizacijah, podelilo status humanitarne organizacije, vpisane v razvid humanitarnih organizacij pri Ministrstvu, pod zaporedno številko HO-SD-036/9. S tem je DU v skladu z določbami 35. člena Zakona o društvih pridobilo tudi status društva v javnem interesu.

2. člen

DU deluje na območju dela Mestne občine Novo mesto.

3. člen

DU s tem Statutom določa:

- ime in sedež društva,
- dejavnost, namen, naloge in cilje društva,
- sodelovanje z drugimi organizacijami,
- simbole,
- zastopanje in predstavljanje,
- način včlanjevanja in prenehanja članstva,



- notranjo organiziranost,
- organe društva, njihovo delovno področje in njihova medsebojna razmerja,
- sestav organov, način volitev članov organov ter njihovo mandatno dobo,
- pravice in dolžnosti članov ter organov društva,
- financiranje društva in način opravljanja nadzorstva nad razpolaganjem s finančnimi in drugimi materialnimi sredstvi,
- način zagotavljanja javnosti dela društva,
- način sprejemanja sprememb in dopolnitev tega akta,
- način prenehanja društva in razpolaganje s premoženjem v takem primeru.

II. IME IN SEDEŽ DRUŠTVA

4. člen

Ime društva je: DRUŠTVO UPOKOJENCEV NOVO MESTO.

Sedež društva je: Čitalniška ulica 1, 8000 Novo mesto.

Zbor članov lahko spremeni sedež in naslov društva.

5. člen

DU je pravna oseba zasebnega prava.

6. člen

Žig DU je okrogle oblike premera 30 mm z besedilom: Društvo upokojencev na obodu in Novo mesto v sredini.

DU ima tudi manjši žig premera 20 mm z enako vsebino.

Organizacijske oblike, kot so poverjenišтва in klubi veteranov imajo lahko svoj žig. Vsebina je enaka, z dodatkom imena poverjenišтва oz. kluba.



III. DEJAVNOSTI, NAMEN, NALOGE IN CILJI DRUŠTVA

Dejavnost DU je zastopanje pravic in interesov članstva in starejših.

7. člen

Dejavnosti DU so:

- organiziranje in izvajanje humanitarnih oziroma dobrodelnih dejavnosti,
- organiziranje in izvajanje socialne in druge pomoči za upokojence na domu, ki so zaradi starosti, bolezni in onemoglosti potrebni kakršnekoli pomoči,
- prizadevanje za izboljševanje gmotnega in družbenega položaja upokojencev,
- seznanjanje o socialni, zdravstveni in drugi problematiki, ki zanima upokojence,
- organiziranje in izvajanje kulturnih, umetniških in izobraževalnih dejavnosti,
- organiziranje in izvajanje športnih in športno-rekreativnih dejavnosti,
- organiziranje prireditev, srečanj in izletov,
- založništvo in izdajanje literature upokojencev v skladu s predpisi, ki urejajo to področje,
- zagotavljanje pogojev za preživljanje prostega časa za člane DU v klubu društva,
- izgradnja, upravljanje ter vzdrževanje objektov ter drugega premičnega in nepremičnega premoženja za potrebe DU,
- opravljanje drugih dejavnosti, ki se pokažejo za potrebne zaradi varovanja pravic in interesov upokojencev. DU se zavzema za interese upokojencev in drugih starejših ljudi, ne glede na to, ali so člani DU ali ne,
- odkriva, spremlja in lajša socialne stiske starejših ljudi, izvaja zagovorništvo posameznikov in družbenih skupin, opozarja in spodbuja javnost in državne organe za načrtovanje in uresničevanje skupnih programov reševanja socialnih stisk ter izvaja druge programe za ohranitev ali izboljšanje socialnega položaja in zdravja starejših in s tem kvaliteto njihovega življenja.

DU kot splošna dobrodelna organizacija v sodelovanju s člani pretežni del svoje humanitarne dejavnosti opravlja na področju socialnega varstva, v interesu in v korist upokojencev ter drugih starejših ljudi.

Za uspešno uresničevanje ciljev na področju humanitarne dejavnosti imenuje Upravni odbor (v nadaljevanju: UO) posvetovalno telo, ki je sestavljeno iz strokovnjakov s področja socialnega varstva, ki spremlja razvoj programov socialnega varstva, ocenjuje možnosti njihovega izvajanja ter predlaga izbor programov za izvajanje in jih spremlja.



Namen in cilji DU

8. člen

Namen in cilji DU so, da:

- spodbuja člane k aktivnemu življenju na vseh področjih in k delovanju ter spoznavanju naravnih in kulturnih lepote in znamenitosti, k športno-rekreativni ter kulturno-umetniški dejavnosti,
- spodbuja s svojo dejavnostjo svoje člane k skromnosti, samostojnosti, tovarištvu, disciplini, vzajemnosti, srčni kulturi ter medsebojnemu spoštovanju,
- opravlja še druge dejavnosti, ki so v zvezi z zdravo, smotrno in aktivno uporabo prostega časa upokoencev.

9. člen

DU dosega svoje cilje, tako da:

- seznanja svoje člane in druge upokoence o pokojninskem, invalidskem in zdravstvenem zavarovanju, njihovih pravicah in obveznostih ter o predvidenih spremembah zaradi dogovarjanja skupnih stališč,
- sodeluje pri dodeljevanju prostih upokojenskih stanovanj Stanovanjskega sklada pokojninskega in invalidskega zavarovanja,
- sodeluje z občinskimi in drugimi organi lokalne samouprave pri reševanju problematike upokoencev,
- sodeluje z invalidskimi organizacijami, Gerontološkim društvom, Rdečim križem, Karitasom ter drugimi humanitarnimi organizacijami in ostalimi organizacijami, ki skrbijo za upokoence in druge starejše občane,
- sodeluje s Centrom za socialno delo pri skrbi in pomoči svojim članom ter drugim občanom in pri prostovoljnem socialnem delu,
- sodeluje z domovi upokoencev ali starejših občanov pri izvajanju skrbi za upokoence in druge starejše občane,
- zagotavlja potrebna sredstva za delovanje DU,
- organizira predavanja, okrogle mize, seminarje in druge izobraževalne oblike za potrebe upokoencev, kot so študijski krožki in študijske skupine, vključno s področjem za ohranjanje domače obrti v sklopu Univerze za tretje življenjsko obdobje,
- organizira nastope pevskih zborov, dramske prireditve, slikarske kolonije in slikarske razstave ter druge kulturno umetniške prireditve,
- organizira razstave domačih dobrot, gozdnih sadežev in drugih izdelkov svojih članov,
- izvaja skupno dogovorjene programe z drugimi društvi upokoencev in drugimi društvi v občini, v regiji in v okviru ZDUS,
- obvešča javnost o svojem delu preko svojih glasil, časopisa Vzajemnost, glasila ZDUS, oglasnih desk in drugih oblik informiranja.



IV. SODELOVANJE Z DRUGIMI ORGANIZACIJAMI IN DRUŠTVI

10. člen

Za uresničevanje svojih skupnih interesov se DU združuje z drugimi društvi upokojencev v Pokrajinsko zvezo društev upokojencev Dolenjske in Bele krajine, v nadaljevanju: PZDU DBK in Zvezo društev upokojencev Slovenije, v nadaljevanju: ZDUS.

DU se lahko združuje tudi v zveze ali druge oblike povezovanja ali sodelovanja z drugimi društvi upokojencev na območni, kvartni, občinski ali regijski ravni, zaradi uresničevanja skupnih interesov.

11. člen

DU sodeluje tudi z drugimi društvi in organizacijami pri izvajanju skupno dogovorjenih programov.

12. člen

DU lahko sodeluje s tujimi društvi upokojencev ali sorodnimi društvi ter se z njimi dogovarja in sporazumeva o skupnih programih, ki morajo biti v skladu s Statutom, Zakonom o društvih in Pravnim redom RS.

V. ZASTOPANJE IN PREDSTAVLJANJE

13. člen

DU nastopa v pravnem prometu z drugimi v svojem imenu in za svoj račun.

DU lahko sklepa pravne posle s tretjimi osebami v imenu in za račun drugih društev upokojencev, organizacij ali skupnosti, vendar le na podlagi njihovega pisnega pooblastila.



14. člen

Predsednik DU zastopa in predstavlja DU.

V primeru odsotnosti ali zadržanosti predsednika DU, opravlja njegove naloge in pooblastila podpredsednik DU, ki ga predsednik pooblasti.

VI. SIMBOLI DRUŠTVA

15. člen

DU ima kot svoj simbol prapor.

Prapor se razvije na Zboru članov ali na drugi društveni prireditvi.

Organizacijske oblike, kot so poverjeništva ali klubi, imajo tudi lahko svoje prapore.

Opis prapora društva

16. člen

Prapor je velikosti 85 × 120 cm. Krajša stran je pritrjena na drogu.

Prapor je narejen iz rdeče svile.

Na eni strani prapora je simbol ZDUS, v sredini je vezen znak ZDUS-velika črka U, znotraj nje so sonce, trije hribi in morje.

Črka U in sonce sta rumene barve, hribi zelene in morje modre barve. Spodaj je napis: UPOKOJENCI SLOVENIJE v rumeni barvi.

Na drugi strani prapora je simbolizirana slika Novega mesta, ki jo predstavlja posnetek Kapitlja na gornji strani in jezu Seidlovega mlina z reko Krko na spodnji strani. Ob kapiteljski cerkvi so na posnetku simbolizirani poševni oblaki.

Barvna predstavitev Novega mesta v nepravilni obliki trapeza je na beli podlagi. Pod tem znakom je z zelenimi črkami izvezeno ime društva.

DU s posebnim sklepom določi način uporabe prapora (npr. na Zboru članov, društvenih in drugih prireditvah, pogrebih ipd.).



Opis prapora poverjeništvaz oz. kluba veteranov

17. člen

Velikost prapora in prva stran sta enaki kot je prapor DU.

Na drugi strani prapora sta opredeljeni strani kraja, kjer poverjeništvaz deluje npr. grb kraja ali neka druga značilnost. Na praporu kluba veteranov je lahko logotip firme, iz katere so člani. Tu je tudi ime poverjeništvaz oz. kluba z napisom: Upokojenci ter ime. Barve so po izbiri.

Na praporu je dodaten trak. Na eni strani je napis Društvo upokojencev Novo mesto, na drugi pa poverjeništvaz oz. klub z imenom.

VII. NAČIN VČLANJEVANJA IN PRENEHANJE ČLANSTVA TER PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV DRUŠTVA

Redni član

18. člen

Član DU lahko postane vsak upokojenec in njegov zakonec, čeprav ni upokojen, če pristovoljno poda pristopno izjavo.

Član DU lahko postane upokojenec, ki se na območje DU preseli in je že član v drugem kraju (ali gospodarski družbi), če se včlani v DU. S tem se šteje, da nadaljuje s pravicami in obveznostmi člana DU.

Član DU je lahko tuj državljan s stalnim bivališčem v Republiki Sloveniji, pod pogojem, da je upokojenec in da se s tem strinja Upravni odbor DU.

Član DU je lahko tudi tuj državljan, ki ima stalno prebivališče izven RS, če je upokojenec slovenskega pokojninskega zavarovanja in poda pristopno izjavo.

Vsi tuji državljanji imajo enake pravice in obveznosti, ki so določene za ostale člane.

DU vodi register članstva v skladu z veljavno zakonodajo.



Podporni član

19. člen

Člani DU so lahko tudi podporni člani.

Podporni člani so lahko fizične osebe. Njihove pravice in obveznosti so enake kot pravice in obveznosti rednih članov.

Član DU je lahko tudi pravna oseba. V DU jo zastopa pooblaščen oseba.

Častni član

20. člen

Častno članstvo DU je najvišje priznanje, ki ga DU podeli svojemu članu za izjemne zasluge. Predsedniku društva lahko ob poteku mandata podeli status častnega predsednika.

DU izjemoma lahko podeli to priznanje tudi drugemu občanu za izredne zasluge za delovanje društva. DU podeli to priznanje na Zboru članov.

Pravice članov

21. člen

Pravice članov DU so, da:

- delujejo in odločajo o delu DU,
- volijo in so izvoljeni v organe DU in drugih upokojenskih organizacij,
- dajejo predloge in pobude za delovanje DU,
- so obveščeni o delu DU,
- uživajo pravice, ki jih dajejo upokojenske organizacije svojim članom.

Dolžnosti članov

22. člen

Dolžnosti članov DU so, da:

- izvršujejo naloge, ki so jim zaupane,
- s svojim delom izvajajo Statut DU in drugih upokojenskih organizacij, v katere je DU včlanjeno,
- se udeležujejo Zborov članov in drugih oblik delovanja DU,
- plačujejo članarino,
- opravljajo še druge dolžnosti v skladu s Statutom DU in ZDUS.

Prenehanje članstva

23. člen

Članstvo v DU preneha:

- s smrtjo,
- z izstopom iz DU,
- zaradi neplačane članarine kljub pisnem opominu več kot dve leti,
- z izključitvijo.

O prenehanju članstva zaradi neplačane članarine odloči Upravni odbor in o tem obvesti člana.

Član je lahko izključen s sklepom Častnega razsodišča, če je grobo kršil ta Statut in povzročil DU veliko moralno ali materialno škodo.

Članske ugodnosti

24. člen

Član DU uveljavlja pravice do popustov in drugih članskih ugodnosti na podlagi članske izkaznice in dokazila o plačani članarini za tekoče leto, v mesecu januarju pa tudi z dokazilom o plačilu za preteklo leto.



VIII. ORGANI DRUŠTVA, NJIHOVO DELOVNO PODROČJE IN MEDSEBOJNA RAZMERJA TER MANDATNA DOBA

Organi društva

25. člen

Organi društva so:

- Zbor članov,
- Upravni odbor,
- Predsedstvo,
- Nadzorni odbor in
- Častno razsodišče.

26. člen

Mandatna doba vseh organov je dve leti. Po izteku mandata so lahko člani ponovno izvoljeni.

ZBOR ČLANOV

27. člen

Najvišji organ DU je Zbor članov.

Zbor članov sestavljajo delegati, izvoljeni na poverjeništvih ali klubih oziroma drugih oblikah teritorialne organiziranosti po ključu, in sicer na vsakih začetih 50 članov po en delegat. Pravice delegatov imajo tudi vsi aktivni udeleženci različnih dejavnosti društva, kar izkazujejo s članskimi izkaznicami teh dejavnosti, vsi funkcionarji ter vse članice in člani organov društva.

Enake pravice kot delegati imajo tudi vsi drugi člani DU, ki prisostvujejo Zboru članov po lastni želji.

28. člen

Zbor članov je lahko redni in izredni.



Redni Zbor članov skliče predsednik DU vsaj enkrat letno.

Izredni Zbor članov se skliče po potrebi.

Izredni Zbor članov mora sklicati predsednik DU, kadar to zahteva Nadzorni ali Upravni odbor ali tretjina članov društva. Če predsednik ne skliče izrednega Zbora članov v 30 dneh, ga skliče predlagatelj s tem, da določi predlog dnevnega reda in gradivo za sejo. Na izrednem Zboru članov se lahko razpravlja in odloča samo o zadevah, zaradi katerih je bil sklican.

Pristojnosti

29. člen

Zbor članov je pristojen, da:

- sprejema Statut ter spremembe in dopolnitve Statuta,
- sprejema pogodbo o ustanovitvi zveze društev,
- sprejema program dela,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- razpravlja in odloča o poročilih in predlogih Upravnega odbora, Nadzornega odbora in Častnega razsodišča,
- odloča o predlogih, pobudah in prošnjah svojih članov,
- voli in razrešuje predsednika ter enega ali več podpredsednikov, člane Upravnega odbora, člane in namestnike Nadzornega odbora ter Častnega razsodišča,
- odloča o pritožbah zoper sklepe in odločitve Upravnega odbora,
- odloča o prenehanju DU,
- odloča o delovnih telesih Zbora članov (volilna, kandidacijska komisija, komisija za sklepe ipd.),
- odloča o drugih zadevah v skladu s predpisi in tem Statutom,
- odloča o pritožbah zoper odločitve Častnega razsodišča.

Zbor članov vodi tričlansko delovno predsedstvo.

Volitve organov

30. člen

Volitve organov DU so praviloma javne, Zbor članov pa lahko sklene, da so tajne.



Sklepčnost

31. člen

Zbor članov je sklepčen, če je ob predvidenem začetku navzočih najmanj polovica članov.

Če ob predvidenem začetku Zbor članov ni sklepčen, se začetek odloži za 30 minut. Po pretečenem času je Zbor članov sklepčen, če je prisotnih najmanj 50 članov. Sprejem, spremembe in dopolnitve Statuta sprejema Zbor članov, če zanj glasuje več kot polovico navzočih članov.

Veljavnost sklepov

32. člen

Sklep je sprejet, če je zanj glasovalo več kot polovica navzočih članov, razen glede prenehanja društva, odtujitve in razdelitve premoženja, za kar je potrebna 2/3 večina navzočih.

Obveznost sklepov

33. člen

Sklepi Zbora članov so obvezni za vse člane in organe DU.

UPRAVNI ODBOR

Sestava

34. člen

Najvišji organ upravljanja DU med dvema zboroma članov je Upravni odbor (v nadaljnjem besedilu: UO).

UO je 20 – članski in ga sestavljajo predsednik, podpredsedniki, morebitni častni predsedniki, člani, odgovorni za posamezna področja ter predsedniki poverjeništev in največ trije člani, ki jih imenuje UO, Zbor članov pa jih potrdi na prvi naslednji seji.



Če se število članov UO med trajanjem mandata zmanjša, lahko UO imenuje nove člane, da bi delo lahko nemoteno potekalo, potrdi pa jih naslednji Zbor članov.

UO lahko oblikuje za opravljanje nalog iz svojega delovnega področja stalna in občasna delovna telesa.

Pristojnosti

35. člen

UO je pristojen, da:

- izvršuje sklepe Zbora članov,
- daje navodila poverjeništvom, klubom, sekcijam, odsekom in drugim oblikam delovanja društva ter spremlja njihovo delo,
- izvršuje program dela ter ga po potrebi spreminja in dopolnjuje,
- izvaja finančni načrt,
- sprejema splošne akte, razen tistih, ki so v pristojnosti Zbora članov,
- določa članarino in višino prispevkov za posamezne namene,
- odgovarja za zagotavljanje finančnih in drugih materialnih sredstev za izvajanje društvene dejavnosti,
- imenuje stalna in občasna delovna telesa,
- določa delegate v višje oblike povezovanja DU,
- lahko spremeni naslov sedeža društva,
- opravlja še druge tekoče zadeve in naloge v skladu s predpisi in tem Statutom.

Sklicevanje sej in sklepčnost

36. člen

Seje UO sklicuje predsednik, podpredsednik ali član UO, ki ga predsednik pooblasti.

Seje UO se sklicuje po potrebi. Seja UO je sklepčna, če je navzočih najmanj 9 članov. UO sklepa z večino glasov navzočih članov.

PREDSIEDSTVO

37. člen



Predsedstvo je izvršilni organ UO.

Predsedstvo ima devet članov, od katerih so predsednik, podpredsedniki in morebitni častni člani, člani po položaju, ostale imenuje UO.

Seje predsedstva se sklicuje po potrebi. Seja predsedstva je sklepčna, če je navzočih najmanj 5 članov. Predsedstvo sklepa z večino glasov navzočih članov.

Za seje Predsedstva se uporabljajo določbe tega Statuta o sklicevanju sej UO.

Predsedstvo je pristojno, da:

- izvršuje sklepe UO,
- pripravlja predlog dnevnega reda in gradivo za seje UO,
- opravlja v nujnih primerih pristojnosti UO s tem, da mora svoje odločitve čimprej predložiti v potrditev UO,
- gospodari s premoženjem,
- opravlja tudi druge tekoče naloge v skladu s predpisi in tem Statutom.

NADZORNI ODBOR

38. člen

Nadzorni odbor (v nadaljevanju: NO) ima tri člane in tri namestnike.

NO izvoli izmed sebe predsednika in namestnika predsednika. NO je sklepčen, če sta navzoča najmanj 2 člana. NO sklepa z večino glasov navzočih članov.

NO spremlja in nadzoruje delo vseh organov DU, zlasti pa celotno gospodarsko, finančno in materialno poslovanje.

Člani NO imajo pravico in dolžnost prisostvovati Zborom članov, sejam UO ter njegovih delovnih teles. Na razpolago jim morajo biti vsa gradiva.

NO je za svoje delo odgovoren Zboru članov.

ČASTNO RAZSODIŠČE

39. člen



Častno razsodišče ima predsednika in dva člana ter njune namestnike. Častno razsodišče je sklepčno, če sta navzoča najmanj 2 člana. Častno razsodišče sklepa z večino glasov navzočih članov.

Častno razsodišče izvoli izmed sebe predsednika in namestnika predsednika.

Častno razsodišče obravnava grobe kršitve tega Statuta in Statuta ZDUS, če je član DU ta Statut grobo kršil, povzročil DU ali drugemu veliko moralno ali materialno škodo, ali je bil kaznovan s pravnomočno sodbo na nepogojno kazen zapora zaradi naklepnega kaznivega dejanja.

Častno razsodišče lahko izreče članu naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- prepoved opravljanja funkcije za največ dve leti in
- izključitev iz DU.

Član DU se zoper sklep Častnega razsodišča lahko pritoži Zboru članov v roku 30 dni od vročitve sklepa. O pritožbi odloča Zbor članov na prvi seji.

Častno razsodišče deluje na podlagi poslovnika o delu Častnega razsodišča ZDUS.

Častno razsodišče je za svoje delo odgovoren Zboru članov.

PREDSEDNIK DU

40. člen

Predsednik zastopa in predstavlja DU pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v državi in tujini.

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik UO. Izvoli ga Zbor članov za dobo dveh let.

Predsednik je odgovoren za delovanje DU v skladu s tem Statutom in Pravnim redom RS.

Za svoje delo je predsednik odgovoren Zboru članov in UO.

PODPREDSEDNIKI DU

41. člen



DU ima lahko največ tri podpredsednike.

Podpredsedniki DU opravljajo naloge na področjih, za katere jih pooblasti predsednik.

Podpredsednike izvoli Zbor članov na predlog predsednika za dobo dveh let oziroma za čas trajanja mandata predsednika društva.

IX. NOTRANJA ORGANIZACIJA

42. člen

DU lahko ustanovi za lažje in smotrnejše izvajanje skupno dogovorjenih nalog:

- poverjeništva,
- medgeneracijske centre,
- klube veteranov,
- sekcije,
- skupine in
- druge oblike organiziranosti.

DU zagotavlja opravljanje strokovnih, finančno-knjigovodskih, administrativnih, gospodarskih ter drugih tehničnih opravil s prostovoljci, z delavci preko javnih del, z zaposlenimi delavci ali s pogodbenim delom.

Delovna razmerja zaposlenih delavcev se uredijo v skladu s predpisi, kolektivnimi pogodbami in splošnimi akti.

X. FINANCIRANJE, UPRAVLJANJE S PREMOŽENJEM TER OPRAVLJANJE NADZORSTVA NAD RAZPOLAGANJEM S FINANČNIMI SREDSTVI IN PREMOŽENJEM

Financiranje

43. člen

DU lahko pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino,
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti,
- z darili in volili,
- s prispevki podpornih članov,



- z donacijami in sponzorstvi,
- iz javnih sredstev ter
- iz drugih virov v skladu s predpisi.

Pridobitna dejavnost

44. člen

DU lahko za uresničevanje ciljev, zaradi katerih je ustanovljeno, organizira tudi pridobitno dejavnost, vendar izključno za potrebe delovanja društva.

Te dejavnosti so:

- J58.110 Izdajanje knjig
- J58.120 Izdajanje časopisov
- M68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

Uporaba sredstev iz pridobitne dejavnosti

45. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga DU doseže z opravljanjem pridobitne dejavnosti iz prejšnjega člena, se sme uporabiti za izboljšanje opravljanja te dejavnosti in za nepridobitne društvene dejavnosti.

Zagotavljanje podatkov o finančnem in materialnem poslovanju

46. člen

DU zagotavlja podatke o svojem finančnem in materialnem poslovanju v skladu z dvostavnim knjigovodstvom.

DU mora za pridobitno dejavnost zagotavljati podatke o finančnem in materialnem poslovanju, ki jih mora voditi in izkazovati ločeno.

Letno poročilo sprejme Zbor članov.

47. člen

Člani DU so lahko člani Sklada vzajemne samopomoči, organiziranega pri ZDUS. DU vsako leto zbere članski prispevek in ga odvede na transakcijski račun ZDUS.



DU vodi o tem članstvu posebno evidenco.

Odredbodajalec

48. člen

Odredbodajalec za izvajanje finančnega načrta je predsednik DU, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik, ki ga predsednik pooblasti.

Nadzorstvo nad finančno-materialnim poslovanjem

49. člen

Nadzorstvo nad finančno-materialnim poslovanjem in razpolaganjem s premoženjem DU opravlja NO v skladu z veljavno zakonodajo in s tem Statutom.

Premoženje

50. člen

DU je dolžno voditi evidenco o svojem premoženju v skladu s Slovenskim računovodskim standardom za društva. DU je dolžno s svojim premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Objekte in druge nepremičnine, ki so last DU, sme odtujiti samo Zbor članov, z 2/3 večino navzočih članov.

XI. JAVNOST DELA

51. člen

Delo DU je javno delo. Javnost dela je zagotovljena s tem, da so sestanki, na katerih se obravnava delo, dostopni vsem članom in drugim občanom. Tako jim je dana možnost, da se seznanijo z delom društva.



52. člen

DU obvešča javnost o svojem delu tudi preko oglasne deske, obvestil, glasila Sopotja, glasila Vzajemnost, glasila ZDUS, sredstev javnega obveščanja, spletne strani, tiskovnih konferenc ali na drug primeren način.

53. člen

Člani DU imajo pravico biti obveščeni o delovanju in poslovanju DU ter možnost vpogleda v dokumentacijo finančno-materialnega poslovanja.

54. člen

Za uresničevanje javnosti dela in obveščanja so odgovorni:

- predsednik DU,
- podpredsedniki DU,
- člani UO in predsedstva, ki jih predsednik pooblasti.

XII. POKROVITELJSTVO

55. člen

Državni organi, lokalne skupnosti in njihovi organi, gospodarske družbe, zavodi ter druge organizacije lahko prevzamejo pokroviteljstvo nad DU ali posamezno prireditvijo.

Pokroviteljstvo se uredi s posebno pogodbo ali sklepom.

XIII. NAČIN PRENEHANJA DRUŠTVA IN RAZPOLAGANJE S PREMOŽENJEM

56. člen

DU lahko preneha po sklepu Zbora članov ali po samem zakonu.

Zbor članov sprejme sklep o prenehanju in razdelitvi premoženja z 2/3 večino navzočih članov. V primeru prenehanja organizacije se po poravnavi vseh



obveznosti premoženje prenese na drugo nevladno organizacijo z enakim ali podobnim namenom ali na nepridobitno pravno osebo javnega prava. Nепорabljena proračunska sredstva se vrnejo v proračun Mestne občine Novo mesto. O tem sklepu mora predsednik DU ali oseba, ki jo Zbor članov pooblasti, v 30. dneh obvestiti upravno enoto, pri kateri je DU registrirano.

Prenehanje po samem zakonu ureja Zakon o društvih.

XIV. KONČNE DOLOČBE

57. člen

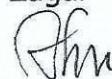
Ta Statut začne veljati, ko ga sprejme Zbor članov DU.

58. člen

Z dnem uveljavitve tega Statuta prenehajo veljati Pravila Društva upokojencev Novo mesto, ki so bila sprejeta dne 22. 3. 2018.

V Novem mestu, 12. 4. 2026

Predsednik:
Stanko Žagar



REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA NOVO MESTO	
Matična številka društva	5148430000
Datum vpisa v register društev	12.1.1976
Število strani	20
Podpis uradne osebe	

